



臺中市 103 年高中職免試入學  
SFS3 學務系統國中端資料匯出模組

操作說明

- Version 1.0 -

中 華 民 國      1 0 2      年      1 0      月      0 4      日

# 《 目 錄 》

設計依據 .....	3
系統架構 .....	6
比序項目積分統計資料來源.....	7
相關模組安裝與設定.....	7
參與免試學生與身分對應設定.....	9
資料輸入與積分計算.....	13
資料封存與檔案輸出.....	15
Q & A .....	17

## 《設計依據》

### ※ 中投區免試入學超額比序項目積分對照表

項 目		積 分 計 算 方 式		備 註
		計算標準	上限	
一、志願序		第1志願30分、第2志願29分、第3志願28分、第4志願27分、第5志願26分、第6志願25分、第7志願24分、第8志願23分、第9志願22分、第10志願21分。第11至第30志願依此類推，第31志願至第50志願不計分。	30分	1. 第1~30志願每一個志願差1分，第31~50志願不計分。 2. 該志願序校群同分。(連續選填該校同群者皆為同一志願序積分)
二、就近入學		符合中投區免試就學區者10分 符合中投區共同就學區者10分。	10分	
三、扶助弱勢		符合偏遠地區者1分； 符合中低收入戶者1分； 符合低收入戶者2分。	3分	1. 偏遠地區學校係報准主管機關核備有案之偏遠學校，且國中三年就讀偏遠學校者。 2. 經濟弱勢(中低、低收入戶)係領有鄉、鎮、市、區公所證明文件者。
四、多元學習表現	均衡學習	任一領域符合者4分； 三領域皆符合者12分。	12分	1. 健體、藝文、綜合三領域五學期平均成績達60分(含)以上者。 2. 100學年度入學之國一學生，在103學年度時只採計國二上、國二下、國三上三個學期；101學年度(含)以後入學新生，採計國中前五個學期。
	德行表現	社團(2分)、服務學習(3分)	5分	1. 社團及服務學習由國中認證。 2. 任一學期參加一項校內社團者給1分。 3. 任一學期累積服務滿6小時者給1分。
	無記過紀錄	無處分紀錄者及銷過後無懲處紀錄者6分；銷過後無小過(含)以上紀錄者3分。	6分	1. 依銷過後計算。 2. 100學年度入學之國一學生，在103學年度時只採計國二上、國二下、國三上三個學期。 3. 101學年度(含)以後入學新生，採計國中前五個學期。
	獎勵紀錄	大功每支3分；小功每支1分； 嘉獎每支0.5分。	4分	採計國中前五個學期。
五、教育會考表現		「精熟」者每科得6分； 「基礎」者每科得4分； 「待加強」者每科得2分。	30分	1. 會考總積分相同時，得就寫作測驗、國文、數學、英語、社會、自然依序進行比序。 2. 若仍同分時，以會考等級之標示進行排序。
總 分			100分	

※ 103 年度適性入學學生資料管理平臺

■ 學生基本資料檔檔案規格書

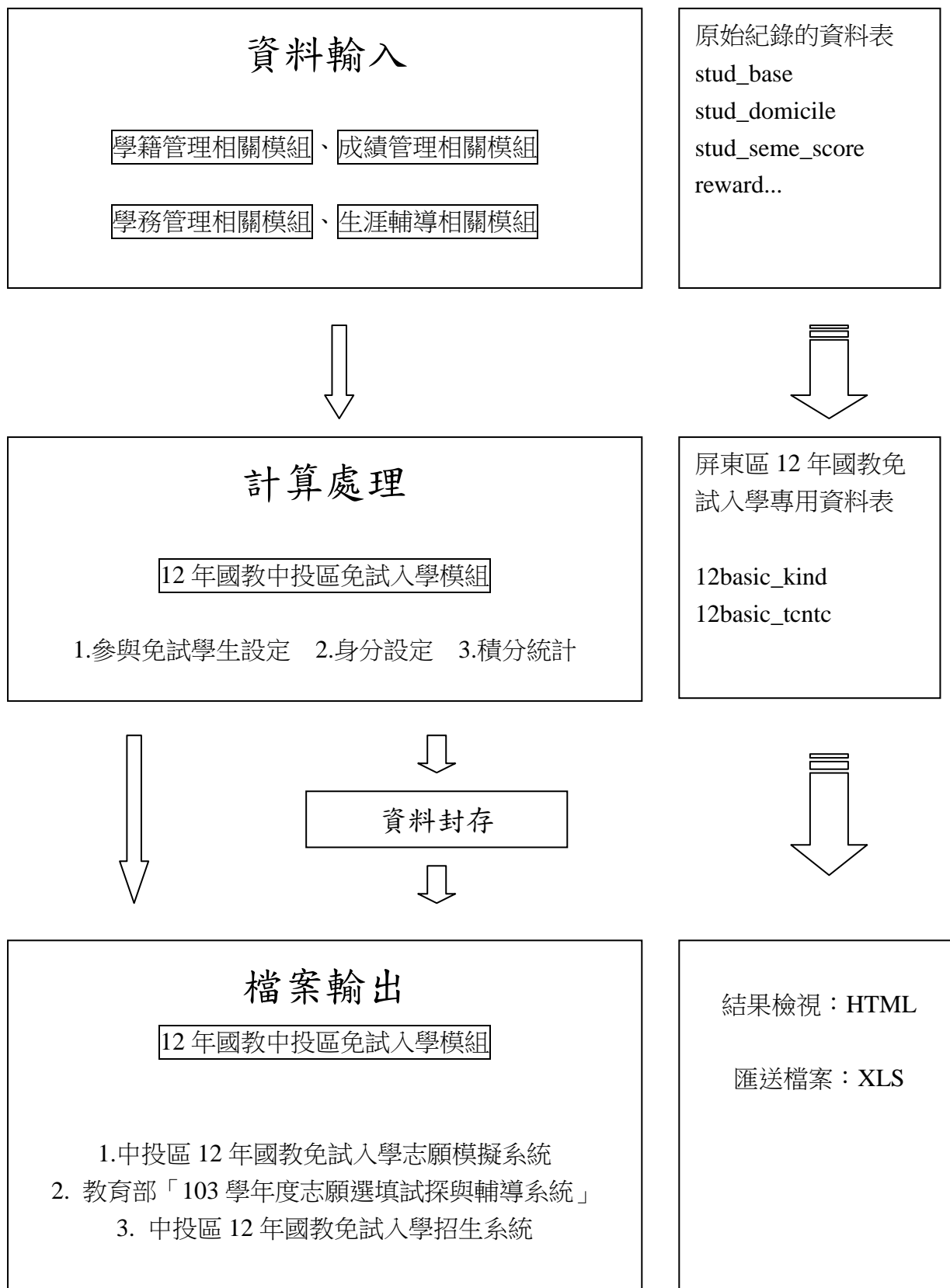
項次	欄位名稱	長度	行位置	定義	格式
1	地區代碼	2	1-2	01-19	01/臺北地區，02/新北地區，03/宜蘭地區，04/基隆地區，05/桃園地區，06/竹苗地區，07/中投地區，08/彰化地區，09/雲林地區，10/嘉義地區，11/臺南地區，12/屏東地區，13/高雄地區，14/花蓮地區，15/臺東地區，16/澎湖地區，17/金門地區，18/馬祖地區，19/大陸考場。
2	集報單位代碼	6	4-9	依照教育部統計處代碼	靠右連續對齊，左側不足長度補 0。
3	序號	5	11-15		
4	學號	8	17-24		
5	班級	2	26-27		
6	座號	2	29-30		
7	學生姓名	30	32-61		靠左對齊，若姓名長度為兩個中文字者，姓與名間不保留空白。
8	身分證統一編號	10	63-72		英文字母大寫
9	性別	1	73-73	1、2	1/男，2/女。
10	出生年(民國年)	3	75-77	1-999	靠右連續對齊，左側不足長度補 0。
11	出生月	2	79-80	1-12	
12	出生日	2	82-83	1-31	
13	畢業學校代碼	6	85-90	依照教育部統計處代碼	
14	畢業年(民國年)	3	92-94	1-999	
15	畢業肄業	1	96-96	0、1	0/肄業，1/畢業。
16	學生身分	1	98-98	0~7	0/一般生，1/原住民，2/派外人員子女，3/蒙藏生，4/回國僑生，5/港澳生，6/退伍軍人，7/境外優秀科學技術人才子女。
17	身心障礙	1	100-100	0~9、A~B	0/非身心障礙考生，1/智能障礙，2/視覺障礙，3/聽覺障礙，4/語言障礙，5/肢體障礙，6/身體病弱，7/情緒行為障礙，8/學習障礙，9/多重障礙，A/自閉症，B/其他障礙。
18	就學區	2	102-103		此欄位不需填寫。請勿刪除，保留空白即可。
19	低收入戶	1	105-105	0、1	0/否，1/是。
20	中低收入戶	1	107-107	0、1	0/否，1/是。
21	失業勞工	1	109-109	0、1	0/否，1/是。
22	資料授權	1	111-111	0、1	0/不同意，1/同意。
23	家長姓名	30	113-142		靠左對齊，若姓名長度為兩個中文字者，姓與名間不保留空白。

項次	欄位名稱	長度	行位置	定義	格式
24	市內電話	14	144-157		請加區碼。 請勿使用－或（）等字元。 因應新網路電話號碼長度，本欄位支援至14碼。
25	行動電話	14	159-172		請勿使用－或（）等字元。 因應新網路電話號碼長度，本欄位支援至14碼。
26	郵遞區號	3	174-176		
27	地址	80	178-257		靠左對齊，住址中數字以半形阿拉伯數字表示。

■ 免試入學超額比序項目積分資料檔-檔案規格書

項次	欄位名稱	長度	行位置	資料符號/定義	格式
1	學生姓名	30	1-30		靠左連續對齊，右側不足長度以空白表示。姓名長度為兩個中文字者，姓與名間應保留兩個半形空白。
2	身分證 統一編號	10	32-41		靠左連續對齊，右側不足長度以*號表示，若無請填護照號碼。
3	出生年 (民國年)	3	43-45	1-999	靠右連續對齊，左側不足長度補0。
4	出生月	2	47-48	1-12	靠右連續對齊，左側不足長度補0。
5	出生日	2	50-51	1-31	靠右連續對齊，左側不足長度補0。
6	就近入學	2	53-54	0/不符合，10/符合。	靠右連續對齊，左側不足長度補0。
7	扶助弱勢	1	56	0-3	
8	均衡學習	2	58-59	0/未符合，4/符合1個領域， 8/符合2個領域， 12/符合3個領域。	靠右連續對齊，左側不足長度補0。
9	德行表現	1	61	0-5	
10	無記過紀錄	1	63	0/未符合，3/銷過後無小過， 6/銷過後無懲處紀錄。	
11	獎勵紀錄	3	65-67	0.0-4.0	小數點1位。

## 《系統架構》



## 《比序項目積分統計資料來源》

項 目		SFS3 計算的資料來源	備 註
一、志願序		此積分採計作業不於 SFS3 中計算處理	
二、就近入學		自 12 年國教中投區免試入學模組的模組變數 school_nature 設定	[系統管理]-[模組權限管理]--->調整
三、扶助弱勢		◎就讀偏遠地區：自 12 年國教中投區免試入學模組直接設定	須將模組變數 disadvantage_editable (可直接修改扶助弱勢級分)設為「是」
		◎中低/低收入戶：可設定學生身分別的模組： ● 學籍管理(stud_reg) ● 學生類別與屬性(stud_subkind) ● 班級學籍管理(stud_class) ● 學生資料(stud_base) ● 學生資料自建(stud_eduh_self)	請注意相關模組權限設定與開放時機
四、多元學習表現	均衡學習	◎在籍生：成績管理(score_input) ◎轉入生：成績補登修改(score_input_all_new)、XML 交換作業(toxml)	處理模組雖有別，但資料來源相同
	德行表現	◎社團：社團活動 (stud_club)	資料判定來源為 association 資料表
		◎服務學習：服務學習 (stud_service)	
	無記過紀錄	學生獎懲 (reward)	以例行紀錄資料為準 忽略學期獎懲統計數
	獎勵紀錄		
五、教育會考表現		此積分採計作業不於 SFS3 中計算處理	專用模組保留「5.教育會考*」選單係為資料紀錄或日後模擬之用！

## 《相關模組安裝與設定》

一、以具系統管理者權限登入。

二、安裝相關模組：

- 方法：系統管理 - 模組權限管理 - 新增模組。
- 模組

➤ 12 年國教中投區免試入學：12basic\_tcntc。

✓ 必須安裝。

✓ 安裝位置建議：教務處-註冊組。

✓ 前已安裝過的學校必須先完全移除(含刪除資料庫)後再重新安裝。





- ✓ 安裝後，視需要調整模組變數。



- 社團活動：stud\_club。
  - ✓ 必須安裝。
  - ✓ 安裝位置建議：學務(訓導)。
  - ✓ 學務處管理人員請給予模組管理權。
- 服務學習：stud\_service。
  - ✓ 必須安裝。
  - ✓ 安裝位置建議：學務(訓導)。
  - ✓ 學務處管理人員請給予模組管理權。





## 《參與免試學生與身分對應設定》

12 年國民基本教育強調以免試為主的多元入學方案，亦即免試入學並非學生升學的唯一選項。是以系統採行學生具有參加選擇權的設計。也就是說，學校依照學生及其家長的意願表示，才將該生列入參加免試的名單，並據以計算其應得積分與匯送相關資料。

為配合入學試務的需要，匯送資料前，學校得要依據事實註記學生身分、身心障礙、低收失業等特種身分和弱勢學生資料。考量到各校學務系統內的身分類別選項設定有所殊異，為了達到這個需求，專用模組採用對照表的設計，由學校進行校務系統與入學試務系統的身分對應後，儲存時一併進行相關的積分計算。

### 一、學生身分別選項設定

#### 1、比對 SFS3 既有身分別並補齊教育部試探系統指定需有的身分別

甲. 試探系統指定需有的特種身分別：原住民、派外人員子女、**蒙藏生**、回國僑生、港澳生、退伍軍人、**境外優秀科學技術人才子女**。

乙. 試探系統指定需有的身心障礙身分別：智能障礙、視覺障礙、聽覺障礙、語言障礙、肢體障礙、**身體病弱**、**情緒行為障礙**、學習障礙、**多重障礙**、自閉症、其他障礙。

丙. 試探系統指定需有的低收失業身分別：低收入戶、**中低收入戶**、失業勞工。

#### 2、可能需要新增的類別：如 1. **紅色** 字體顯示部分。

#### 3、新增方法：系統管理-系統選項清單與設定-學生選項-點選「學生身份別」後進行新增。

### 二、學生身份別校正

#### 1、使用模組

甲. 註冊組：使用「學籍管理(stud\_reg)」或「學生身分類別與屬性(stud\_subkind)」模組。

乙. 班級導師：使用「班級學籍管理(stud\_class)」或「學生身分類別與屬性(stud\_subkind)」模組。

丙. 其他行政人員：使用「學生資料(stud\_base)」或「學生身分類別與屬性(stud\_subkind)」模組。

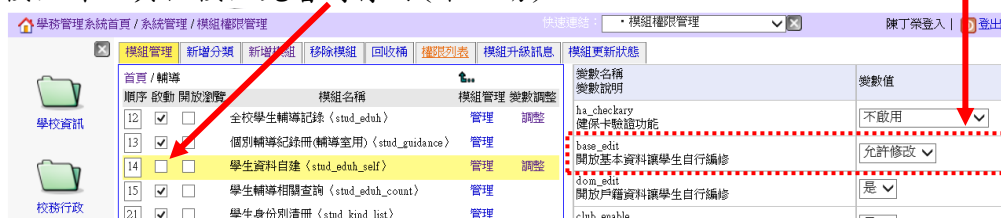
丁. 學生：使用「學生資料自建(stud\_eduh\_self)」模組。

#### 2、權限提醒

甲. 學生身分類別與屬性(stud\_subkind)」模組需有模組管理權才可以檢視設定全校學生資料。


乙. 學生欲使用「學生資料自建(stud\_eduh\_self)」模組，需以學生身份登入，  
模組變數須將模組變數 base\_edit(開放基本資料讓學生自行編修)設為  
「允許修改」。

丙. 免試報名作業期(四、五月)校正後，建議除「學籍管理(stud\_reg)」  
模組外，其他模組先暫時停用(不啟動)。



### 三、參與免試學生設定



- 1、一次開列指定學年的學生：點按 **開列本學年所有的學生** 即可。
- 2、開列選擇學生：**開列選擇的學生**。
- 3、撤除開列學生：在已開列學生上滑鼠連擊 (Double Click)。
- 4、已設定參與免試的學生，其座號前會有表癥符號 。
- 5、模組變數 remove\_alarm 預設為「是」，滑鼠雙擊(Double Click)欲撤除某參與學生時，會有視窗提示，避免誤擊而讓該生已設定好的資料遺失。

### 四、身分對應設定



- 檢視並新增入學試務所需的身分類別
  - 類別項目：學生身分、身心障礙、低收失業。
  - 新增方法：系統管理-系統選項清單設定-學生身份別。
- 類別對照：依據類別項目進行對應。
- 儲存設定：點按 **儲存並重新設定報名身分**，系統會將對應資料儲存，並計算參與免試學生經濟弱勢應得積分。
- 結果檢視
  - 對應後可於頁面下檢視結果，畫面示例如下
 

(90101)古睿晉《資料已封存，不進行重新對應》

(90102)陳彥良 ●報名身分：(0)一般生 ●身心障礙：(3)聽覺障礙 ●低收失業：(0)一般生

(90108)洪威少《資料已封存，不進行重新對應》

(90121)張燭卉 ●報名身分：(1)原住民 ●身心障礙：(0)非身心障礙考生 ●低收失業：(0)一般生
  - 未列示學生代表其三種身分皆為「一般生」。
- 特別提醒：使用 IE 10、Chrome 瀏覽器進行身分對應設定時，已對應好的身分不支援顏色顯示。

## 五、報名身分

**學務管理系統** **報名身分**

102學年第1學期 三年1班 顯示「(0)一般生」

學號	班級	座號	姓名	大頭照	SFS3內註記的身份類別	報名身份	身心障礙	低收失業	備註
00015	901	01	蘇mNKK						
00002	901	02	王mNKK						
00003	901	03	吳mNKK		(1)本人身障 (46)肢體障礙		(5)肢體障礙		
00004	901	04	張mNKK						
00005	901	05	陳mNKK						
00006	901	06	陳mNKK						
00007	901	07	曾mNKK		(3)低收入戶 (23)單親家庭			(1)低收入戶	
00008	901	08	黃mNKK		(3)低收入戶 (23)單親家庭			(1)低收入戶	
00009	901	09	饒mNKK						
00010	901	10	劉mNKK						
00011	901	11	蔡mNKK						
00012	901	12	鄧mNKK						
00013	901	13	盧mNKK		(20)家境清寒 (23)單親家庭				
00014	901	14	戴mNKK						
00031	901	15	鄭mNKK						
00016	901	16	何mNKK						
00017	901	17	李mNKK		(1)本人身障 (3)低收入戶 (9)原住民 (44)智能障礙	(1)原住民	(1)智能障礙	(1)低收入戶	

- 經身分對應後，系統會以學生於 SFS3 內註記的身份類別註記資料，自動進行與試探、招生系統的「報名身份」「身心障礙」「低收失業」三類設定。進入「報名身分」頁籤後，即可看到自動對應的結果。
- 「SFS3 內註記的身份類別」顏色說明
  - 學生的身分註記與「報名身份」有進行對應的，以藍色顯示。
  - 學生的身分註記與「身心障礙」有進行對應的，以紅色顯示。
  - 學生的身分註記與「低收失業」有進行對應的，以紫色顯示。

- 丁. 學生的身分註記未與任一類資料註記對應的，以灰色顯示。
- 2、調整模組變數「kind\_editable」為「是」，可直接修改前述三類身分別資料。
- 3、直接修改方法：滑鼠雙擊(Double Click)
- 甲. 滑鼠雙擊(Double Click)個別學生紀錄可單一修改。
- 乙. 滑鼠雙擊(Double Click)標題列可批次更改。

## 六、基本資料

學務管理系統 XML Exchange Head 學生身分與低收入失業

學務管理系統首頁 / 校務 / 註冊組 / 102學年度中區區免試入學

102學年度 第1學期 2013 年 10 月 03 日

校務行政

使用說明 參加免試學生 身分對應設定 報名身分 基本資料 1.志願序\* 2.就近入學 3.扶助弱勢 4.多元學習 5.教育會考\* 資料封存 試探系統電子檔輸出

102學年第1學期 三年一班

座號	姓名	大頭照	學號	身分證字號	年	月	日	畢業	家長姓名	市內電話	行動電話	郵遞區號	地址
01	蘇mNKK		00015	M2qaAlhvc	88	4	3		蘇	25	09	420	DmgvjRtGq
02	王mNKK		00002	P2qaAlhvc	88	1	28		王	25	09	420	DmgvjRtGq
03	吳mNKK		00003	L2qaAlhvc	87	10	21		吳	25	09	420	DmgvjRtGq
04	張mNKK		00004	L2qaAlhvc	88	1	12		張	25	09	420	DmgvjRtGq
05	陳mNKK		00005	L2qaAlhvc	88	7	14		蔡	25	09	420	DmgvjRtGq
06	陳mNKK		00006	L2qaAlhvc	88	2	10		陳	25	09	420	DmgvjRtGq
07	曾mNKK		00007	L2qaAlhvc	88	4	16		陳	25	09	420	DmgvjRtGq
08	黃mNKK		00008	N2qaAlhvc	88	3	9		趙	25	09	420	DmgvjRtGq
09	萬mNKK		00009	L2qaAlhvc	88	5	31		萬	25	09	427	DmgvjRtGq
10	劉mNKK		00010	F2qaAlhvc	88	8	3		劉	25	09	420	DmgvjRtGq
11	歐mNKK		00011	L2qaAlhvc	87	12	4		歐	25	09	427	DmgvjRtGq
12	鄧mNKK		00012	L2qaAlhvc	88	7	24		鄧	25	09	420	DmgvjRtGq
13	盧mNKK		00013	T2qaAlhvc	88	4	13		盧	09	09	420	DmgvjRtGq
14	戴mNKK		00014	L2qaAlhvc	88	5	19		戴	25	09	420	DmgvjRtGq
15	鄭mNKK		00031	L1qaAlhvc	88	7	8		鄭	25	091	429	DmgvjRtGq
16	何mNKK		00016	B1qaAlhvc	87	10	18		楊	25	09	420	DmgvjRtGq
17	李mNKK		00017	U1qaAlhvc	88	4	3		李	25	09	420	DmgvjRtGq
18	周mNKK		00018	L1qaAlhvc	88	7	26		周	25	09	420	DmgvjRtGq

- 1、基本資料分為個人資料與家庭聯絡資料二部分。
- 2、基本資料不開放直接更改；調整模組變數「comm\_editable」為「是」，可直接修改可直接修改學生的聯絡資料。
- 3、家庭聯絡資料來源
- 甲. 「家長姓名」：監護人姓名。
- 乙. 「市內電話」：依下列順序判定(1) 監護人的聯絡電話 (2)學生的聯絡電話 (3)學生的戶籍電話。
- 丙. 「行動電話」：依下列順序判定(1)監護人的行動電話(2)學生的行動電話。
- 丁. 「地址」：依下列順序判定(1) 監護人的聯絡地址(2)學生的聯絡地址(3) 學生的戶籍地址。

## 《資料輸入與積分計算》

要能快速計算參與免試學生各項比序項目的積分，學校平時即應做好對應的各項紀錄。換句話說，只要於平時做好各項資料紀錄，進行積分計算會是一件信手拈來的事情。惟 SFS3 學務系統平時資料的紀錄，即會依據學校不同組織文化的需要，在許多模組都可以進行輸入。請學校參照下面的說明或建議，審視學校執行上的權責分掌與工作流程。

### 一、畢業資格



班級	座號	姓名	成績	畢業	修業	證書日期	證書字	證書號
三年1班	1	蘇mNKK		●	○		(102)豐南畢證書	0014
三年1班	2	王mNKK		●	○		(102)豐南畢證書	0001
三年1班	3	吳mNKK		●	○		(102)豐南畢證書	0002
三年1班	4	張mNKK		●	○		(102)豐南畢證書	0003
三年1班	5	陳mNKK		●	○		(102)豐南畢證書	0004
三年1班	6	陳mNKK		○	●		(102)豐南畢證書	0005
三年1班	7	曾mNKK		●	○		(102)豐南畢證書	0006
三年1班	8	黃mNKK		○	●		(102)豐南畢證書	0007
三年1班	9	萬mNKK		●	○		(102)豐南畢證書	0008
三年1班	10	劉mNKK		●	○		(102)豐南畢證書	0009
三年1班	11	鄧mNKK		●	○		(102)豐南畢證書	0010
三年1班	12	鄧mNKK		●	○		(102)豐南畢證書	0011
三年1班	13	盧mNKK		●	○		(102)豐南畢證書	0012

1、建議使用模組：畢業生升學資料(stud\_grade)。

2、設定程序

甲. 同步化：設定目前 9 年級學生為準畢修業學生。

乙. 畢修業設定：至 **畢業字號** 頁籤進行設定。

丙. 儲存設定。

丁. 至 12 年國教中投區免試入學 (12basic\_tcntc) 模組 - **基本資料** 可立即檢視積分判定結果。

3、畢業資格圖示說明：💡 代表畢業；💡 代表修業。

### 二、志願序：志願填報與其積分計算不於 SFS3 處理！

三、就近入學：自 12 年國教中投區免試入學模組的模組變數 school\_nature 設定。

### 四、扶助弱勢

1、低收/中低收積分於身分別對應設定時便自動計算取。

2、按   可批次設定。



- 3、設定模組變數 disadvantage\_editable (可直接修改扶助弱勢級分)為「是」，滑鼠雙擊(Double Click)可個別修改學生「就讀偏遠地區」的積分。

學號	座號	姓名	大頭照	就讀偏遠地區	中低/低收入戶	級分統計	備註
00015	01	蘇mNKK			0	0	
00002	02	王mNKK		<input type="radio"/> 不符偏遠地區加分條件 <input type="radio"/> 國中三年就讀偏遠地區學校	<input type="radio"/> 無 <input type="radio"/> 中低收入戶 <input type="radio"/> 低收入戶	0	<input type="button" value="確定修改"/> <input type="button" value="取消"/>
00003	03	吳mNKK			0	0	
00004	04	張mNKK			0	0	

## 五、多元學習表現

學號	座號	姓名	大頭照	均衡學習			德行表現		無記過記錄	獎勵記錄	級分統計	備註
				體能	藝文	綜合	社團	服務學習				
00015	01	蘇mNKK		4 (92.4)	4 (97.3)	4 (95.8)	2	0	6	4	24	
00002	02	王mNKK		4 (94.8)	4 (95.3)	4 (98.0)	2	0	6	4	24	
00003	03	吳mNKK		4 (85.5)	4 (91.1)	4 (91.6)	2	0	6	4	24	
00004	04	張mNKK		4 (92.6)	4 (94.3)	4 (94.7)	2	0	6	4	24	
00005	05	陳mNKK		4 (91.3)	4 (94.9)	4 (95.8)	2	0	6	4	24	
00006	06	陳mNKK		4 (92.1)	4 (95.0)	4 (97.0)	2	0	6	4	24	
00007	07	曾mNKK		4 (89.9)	4 (96.2)	4 (94.7)	2	0	6	4	24	
00008	08	黃mNKK		4 (88.9)	4 (90.0)	4 (92.7)	2	0	6	4	24	
00009	09	萬mNKK		4 (86.7)	4 (91.9)	4 (91.9)	2	0	6	4	24	
00010	10	劉mNKK		4 (86.7)	4 (91.9)	4 (91.9)	2	0	6	4	24	

- 1、建議使用模組：原成績與日常行為紀錄管理各模組。
- 2、設定程序：按  可自動計算儲存。
- 3、按  可將既已計算儲存的積分清空。
- 4、學生數較多的學校，計算時耗時較久，請耐心等待。

- 六、教育會考：此積分採計作業不於 SFS3 中計算處理。

## 《 資料封存與檔案輸出 》

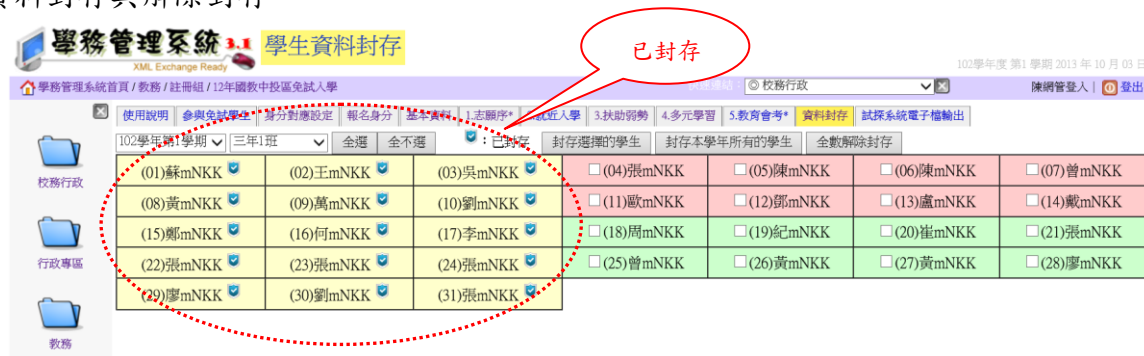
為了避免因為不慎的操作造成已經計算好的積分被重置或手動修改，系統設計有「資料封存」的功能。

103 年度「12 年國教中投區免試入學模組」與 102 年度舊制的免試入學模組「資料封存」的功能不同。不同的地方是後者將在校成績複製一份置於專用資料表後，做為 PR 值計算的依據；前者則是考量 12 年國教比序項目眾多，學校得要進行實質的資料審查，若系統能提供一個設定機轉，讓學校相關管理人員，可以有一個比較好的操作與管理的辨識度，避免因不慎的操作導致整個流程重置(Reset)。

此外，若模組變數 full\_sealed\_check 設定為「是」，系統會進行是否所有參加免試的學生資料都已經實質審查完畢。倘若尚有學生的資料未封存，欲輸出「招生系統報名電子檔」與「試探系統電子檔」時，會出現「有學生資料尚未封存！模組變數設定您必須先封存所有資料才可以進行輸出。」的訊息。志願試探期間，學校若欲強制關閉此機制以便利檔案輸出，只要將該模組變數設為「否」即可。

檔案輸出的格式，分為 HTML 與 XLS。前者以網頁形式顯示資料於瀏覽器(Web Browser)新的視窗或頁籤內，設計的目的係為便利學校正式輸出檔案前的資料檢視；後者則為配合目標系統(試探系統與招生系統)所定義的匯送格式(Microsoft Office EXCEL .XLS)，按鈕後會以檔案下載的操作模式要求儲存。

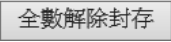
### 一、 資料封存與解除封存




1、 全數封存：點按 **封存本學年所有的學生** 即可。



2、 選擇性封存：核取欲封存的學生後，點按 **封存選擇的學生** 即可。

3、 解除封存：在已封存學生的表格內，雙擊滑鼠即可。

4、全數解除封存：點按  即可。

5、資料已被封存的學生，其姓名後面會有  符號。

## 二、檔案輸出

~~1、招生系統報名電子檔輸出：選取學年度後，點按  或  即可。~~

### 2、試探系統電子檔輸出

甲. 此系統要求輸出兩個檔案：學生基本資料檔、比序項目積分資料檔。

乙. 學校依據需要點按對應按鈕即可。



## 三、特別提醒

1、因為原始資料來自於各模組，權限分置於相關處室人員。實務操作上，學校得要依據免試工作進程制定校內的作業流程，以免耽誤學生權利。

2、輸出的檔案內容係受個人資料保護法規範，請妥善保管。



## 《 Q & A 》

一、安裝好相關模組後，第一步應該要進行的工作是？第二步呢？

**答** <sup>Step 1</sup>：到系統管理-模組權限管理-系統選項清單設定，設定試探系統要求的各種身分類別。<sup>Step 2</sup>：校對設定學生的身分類別。

二、積分統計是全自動的嗎？

**答**只有畢業資格是自動的(依據畢業生升學資料裡的設定)，其他都是手動的。開列參與免試學生時，系統會替每位參與的學生建立一筆專屬紀錄其積分的紀錄。開列初始，所有積分通通是 0，等到做好了身分對應或按了各項統計積分按鈕，對應的積分才會寫入。

三、積分統計為何不採取全自動即時計算的方式呢？

**答**不採全自動計算的原因，係考量(1)中心端主機的負載能力(2)保有學校作業的彈性。

四、基本資料可於專用模組中修改嗎？

**答**不可。欲修改學生的基本資料(包括身分證字號、姓名、出生年月日)請使用「學籍管理(stud\_reg)」模組修改。

五、學生的聯絡資料可於專用模組中修改嗎？

**答**可。為增加學校作業的便利性，學生聯絡資料經調整模組變數 comm\_editable (可直接修改學生的聯絡資料)為「是」後，即可於此模組中修改「家長姓名」、「市內電話」、「行動電話」、「地址」。

六、重新進行身分對應設定，會破壞原來已設定的資料嗎？

**答**會。重新重新進行身分對應設定，會將原來的資料全部清空後，再依據新的設定進行身分與積分的設定。

七、撤銷某生後再重新加入，該生既有的身分與積分還會存在嗎？

**答**不會。撤銷某生後，該生原來的紀錄會被刪除，重新加入後，在系統中是取得新的號碼牌，身分設定與積分都是空的狀態。

八、按各項的統計積分按鈕，會破壞原來已設定好的對應資料嗎？

**答**會。按了統計積分的按鈕，系統會將所有參與免試學生的該項積分全設為 0，再依據原始資料統計應得的積分。

九、學生發現其積分有誤，該怎樣處理？

**答**應該要追查錯誤積分所對應的比序項目原始資料，修正原始資料後，再進行按鈕統計積分。若學校並未於 SFS3 內紀錄原始資料，則請雙擊該生該項目的紀錄後，

進行個別修改。

十、 已封存的學生，預設顯示的背景顏色是白色，我可以自行設定想要的顏色嗎？

**答**可以。修改模組變數 uneditable\_bgcolor 即可。#ffffff 代表白色；#ff0000 代表紅色；#00ff00 代表藍色；#0000ff 代表綠色；#cccccc 代表灰色。每一位數可填 0~9 與 a~f，a 代表 10，f 代表 15。可以任意組合，如#a874cf、#3a4c5d。

十一、 有些比序項目，我的學校平時並未有紀錄。我可以依據紙本紀錄自行計算積分後直接輸入嗎？

**答**可以，但不建議。考量到可能有學校平時並未將對應的原始資料輸入於系統中，系統也提供相關模組變數，讓學校可自行計算後再手動輸入積分的介面操作方式。

十二、 我可以利用此模組輸出需要的 EXCEL 後，將認證統計後的積分直接輸入於該檔案中嗎？

**答**可以。教育局雖規劃提供此工具，惟學校須自行擔保資料的信度，當然可以採行自己熟悉的作業方式。

十三、 適性入學學生資料管理平臺要求匯送的學生基本資料檔檔案規格書中第 22 項「資料授權」的用意為何？

**答**依據該平台承辦廠商臺師大心理測驗中心表示：「該欄位若填為 1，代表同意將匯送的學生個資做為非入學用途之外的利用」。「12 年國教區免試入學」模組強制輸出的值為 0，學校若需更改，請匯出後自行利用試算表軟體更改。

十四、 適性入學學生資料管理平臺有「請勿使用—或（）等字元。」的要求。然學校參與免試學生人數眾多，要一一檢查修改原始資料相當費時費力，有快速的處理方法嗎？

**答**有。為了解決大家的困擾，匯出資料時，會自動將「—」「（」「）」字元過濾掉。也就是說，學校原始資料記載的是(08)732-0415，匯出時會被轉換成 087320415。

十五、 適性入學學生資料管理平臺學生聯絡電話要求「請加區碼」，系統匯出時，可以自動為我判別增加嗎？

**答**否。「請加區碼」為請求性陳述，學校可自行決定是否一一人工調整。

十六、 重新進行身分對應設定，會自動依據身分別設定的資料，重新設定已封存學生的相關資料嗎？

**答**不會。既然已經將該生資料封存，系統便會將其狀態凍結。也就是說，重新進行身分對應或統計積分，會排除已經被設定是封存後的學生。